



RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT École alternative La Traversée

Date: 30 octobre 2019

Heure: 18h30

Lieu: Local du service de garde

Étaient présents : Robert Bourdeau, Julien Gauthier, Isabelle Landry, Marie-Michelle Sirois, Sarah Cloutier, Dominic McSween, Audrey Hébert-Grenon, Mélanie St-Pierre

Participait également : Isabelle Perron

Procès-Verbal

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

La séance est ouverte à 18h30. Le quorum est atteint.

2. Adoption de l'ordre du jour.

Proposé par Isabelle Perron, adopté par Dominic.

3. Questions du public (15 minutes)

David Landry, représentant du comité Financement, demande que le point 13 concernant les campagnes de financement soit devancé. Isabelle Perron propose de le mettre après le point 6. Accepté à l'unanimité.

4. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion

Le procès-verbal de la rencontre du 4 juin 2019 est proposé par Sarah et accepté par Julien.

5. Élection de la présidence et de la vice-présidence

Mélanie propose que les membres déjà en place occupent ces deux postes afin d'assurer une continuité. Il est proposé par Dominic et résolu que Sarah soit élue présidente du conseil d'établissement.

Il est proposé par Mélanie et résolu que Dominic soit élu vice-président du conseil d'établissement.

6. Nomination d'un ou d'une secrétaire

Il est proposé par Dominic que Mélanie occupe le poste de secrétaire.

7. Dénonciation d'intérêts

Présentation du formulaire qui doit être signé par les membres du C.E. présentant un conflit d'intérêt lors d'une décision prise au sein du C.E.. Aucun membre n'est en conflit d'intérêt.

Discussions

8. Établissement du calendrier des rencontres

5 décembre 18h30, 4 février 18h30, 12 mars 18h30, 21 avril 18h30, 26 mai 18h30.

9. Établissement des règles de régie interne

Le guide actuel des règles de régie interne du conseil d'établissement est celui de l'année 2017-2018. Sarah et Isabelle Perron se chargeront de le revoir et de le modifier afin de le soumettre au conseil d'établissement.

10. Photos

Discussion sur les photos scolaires prises en début d'année par le studio Photo Repensée. En général, les parents ont aimé le produit offert et sont satisfaits. Il est proposé par Julien et secondé par Dominic de reprendre la même compagnie l'an prochain. **Approuvé à l'unanimité.**

Audrey se chargera de contacter Photo Repensée afin de réserver pour les deux écoles l'an prochain.

11. Budget/ateliers de parents/projets de classe

11.1 Budget

Selon les dernières informations disponibles, il resterait \$20 307 dans les coffres. Ce montant doit cependant être validé par Isabelle Perron. \$11 355 de cette somme doit être alloué à la restauration de la cour d'école puisqu'il s'agit de subventions obtenues à cet effet. Le comité Environnement est en charge de terminer son mandat en utilisant cette somme d'ici les prochaines semaines.

11.2 Comités/Ateliers de parents

700\$ ont été utilisés l'an passé pour l'organisation des fêtes. Robert demande une reconduite du budget pour cette année. Les ateliers parents ont reçu l'an dernier un montant de 1000\$.

Audrey propose d'accepter le budget, mais souhaite prendre connaissance des réelles dépenses encourues l'an passé. **Approuvé à l'unanimité.**

Il est déterminé qu'il revient à chaque responsable de comité de s'occuper de leur budget. Une semaine avant les réunions du C.E., Sarah vérifiera par écrit avec chacun les dépenses encourues, factures à l'appui.

11.3 Projets de classe

Robert présente les propositions des enseignants. Un budget d'environ 1,600\$ est demandé :

- Parcours pour le corridor, durée de vie un an ;
- Achat de livres;
- Matériel de classe, bancs oscillants/deux par classe.

Voir annexe du budget

Il est proposé de remettre l'achat du parcours l'an prochain lorsque nous en saurons davantage sur un possible déménagement. Concernant la demande pour une collection de livres pour la bibliothèque, ce point est remis au prochain C.E., le 5 décembre.

Le C.E. approuve les demandes concernant l'achat de livres et de matériel de classe, **à condition que le budget présenté soit confirmé** par Isabelle Perron.

Prolongation de 15 minutes proposée par Audrey.

12. Sorties ou activités et demandes d'enseignants

Robert présente deux demandes concernant deux sorties éducatives au théâtre, pour un total de 770\$.

Voir annexe du budget

Ces deux propositions sont acceptées à l'unanimité.

Il est également question du marchethon auquel l'école n'a finalement pas participé cette année puisque ce point n'aurait pas été approuvé l'an dernier au C.E.. Robert demande donc qu'une résolution soit faite dans le sens que nous souhaitons participer au marchethon l'an prochain.

Proposé par Robert. Adopté à l'unanimité. Résolution signée par Sarah Cloutier et Isabelle Perron.

D'ici le prochain marchethon, le C.E. tentera de trouver des idées d'ambassadeurs pouvant représenter l'école.

13. Campagnes de financement

David Landry est présent en tant que représentant du comité Financement. Il présente les propositions de campagnes de financement pour l'année :

1. Soirée cinéma au gymnase- 22 novembre 2019;
2. Nerf au gymnase- 11 janvier 2020;
3. Zumba-Yoga du dimanche matin- 16 février 2020;
4. Spectacle- Soirée Karaoké à la Factrie- 28 mars 2020;
5. Lave-auto/ BBQ des papas- 16 mai 2020.

Les campagnes proposées sont **acceptées à l'unanimité**.

Julien, qui est membre du comité Sports, mentionne que son comité désire prendre en charge la campagne de financement de canettes et bouteilles vides qui a eu lieu l'an passé. Puisqu'il s'agirait

d'un projet du comité Sports, l'argent recueilli servirait à financer des activités sportives et du matériel pour le gymnase et ce, pour les deux écoles.

Cette proposition est **acceptée à l'unanimité**. Julien va envoyer par écrit sa proposition à Isabelle Perron afin qu'elle soit transmise au C.E. de Saint-Esprit.

Informations

14. Nouvelles du RÉPAQ

Il n'y a aucune nouvelle du Répaq. Notre représentante Répaq a la responsabilité d'en informer Sarah.

15. Nouvelles du Comité de parents

Audrey, notre représentante du Comité de parents, nous transmet que la plus grande préoccupation du moment concerne le projet de loi pour l'abolition des commissions scolaires. Le ministère est actuellement en consultation et la loi sera adoptée selon les propositions retenues. Le dossier est donc à suivre.

16. Projet éducatif

Le comité Pédagogique travaille actuellement sur un document qu'il transmettra prochainement.

17. Révision des bassins géographiques

Le point 17 est retiré.

18. Repas chauds

La nouvelle compagnie engagée pour effectuer le service des repas chauds semble être appréciée. De plus, les plats utilisés sont compostables, ce qui était une demande des parents en général.

19. Service de garde

Marie-Michelle Sirois, responsable du service de garde, remet aux membres du C.E. les règlements de l'année scolaire 2019-2020.

20. Comités

Il n'y a pas de nouvelle pour l'instant des comités. Les responsables devront les communiquer à Sarah.

21. Affaires nouvelles

Aucune affaire nouvelle.

22. Levée de l'assemblée

20h41

Annexe

Demandes des enseignants

Sortie au théâtre : 770\$ (\$ argent promis par le MEES ???)

Demandes \$\$\$

- Achat de livres de référence +/- 50\$ (Èvelyne)
 - 5 x Dictionnaire « Euréka » (Lyne)
 - 10 x Leximath (2^e cycle) +/- 20\$ chacun
 - 10 x Dictionnaire (2^e cycle) +/- 30\$ chacun
 - Matériel « classe flexible » : bancs oscillants (minimum 2 par classe : +/- 70\$ chacun)
 - Collection de livres pour la bibliothèque
- { Karine et Robert

Budget

- Organisation des fêtes avec les élèves
 - . Halloween : 150\$
 - . Noël : 250\$
 - . 100 jours : 150\$
 - . Pâques : 150\$
- Ateliers-parents : 1000\$ (montant 18-19)

Marchethon 20-21

- Faire résolution pour participation de l'école